

Verpflichtungserklärung beantragen (Zweck: Erteilung eines Besuchs- oder Geschäftsvisums)



Sie sind gebeten worden, im Rahmen eines Visumsverfahren zu Besuchs- oder Geschäftszwecken für ihren Gast eine Verpflichtungserklärung zu übernehmen? Dazu beachten Sie bitte folgende Punkte.

Basisinformationen

Bei der Beantragung eines Visums sind Unterlagen vorzulegen, aus denen die deutsche Auslandsvertretung erkennen kann, dass ausreichende Mittel zur Bestreitung des Lebensunterhaltes für die Dauer des beabsichtigten Aufenthalts als auch für die Rückreise in den Herkunfts- oder Wohnsitzstaat vorhanden sind.

Dieser Nachweis kann auch durch die Vorlage einer Verpflichtungserklärung von einem in Deutschland lebenden Gastgeber geführt werden.

Mit der Verpflichtungserklärung werden

- die Kosten des Lebensunterhaltes (einschließlich der Erstattung aller öffentlicher Mittel, die evtl. für den Lebensunterhalt, die Versorgung mit Wohnraum, die Versorgung im Krankheits- oder Pflegefall aufgewendet werden müssen) **und**
- die Kosten der Ausreise (einschließlich Flugticket, auch Kosten einer evtl. zwangsweisen Abschiebung bis zum ausländischen Zielort, Begleiterkosten, Verpflegungskosten, Kosten einer Haftunterbringung usw.)

vom Beginn der Gültigkeit des Visums bis zur Beendigung des Aufenthalts oder bis zur Erteilung eines Aufenthaltstitels zu einem anderen Aufenthaltsweg sichergestellt. D.h., das staatliche Stellen von dem Verpflichtungsgeber eventuelle Kosten einfordern.

Die Verpflichtungserklärung ist auf einem bundeseinheitlichen Formular abzugeben.

Voraussetzungen

- Eine Verpflichtungserklärung kann nur dann die Voraussetzung des gesicherten Lebensunterhaltes erfüllen, wenn der sich Verpflichtende die übernommene Verpflichtung aus eigenem Einkommen oder sonstigen eigenen Mitteln im Bundesgebiet bestreiten kann.

- Die Prüfung der finanziellen Leistungsfähigkeit hat sich auf die Anzahl der Familienmitglieder des sich Verpflichtenden, denen er Unterhalt gewährt und auf die Anzahl der Ausländer, die eingeladen werden, zu beziehen.
- Bei der Prüfung der Leistungsfähigkeit sind insbesondere die Pfändungsfreigrenzen nach den §§ 850 ff. ZPO zu berücksichtigen, weil auf Einkommen unterhalb dieser Freigrenzen bei der Vollstreckung von Verpflichtungen nach § 68 AufenthG nicht zugegriffen werden kann.
- Zu berücksichtigen sind dabei auch bestehende gesetzliche Unterhaltspflichten (§ 850c Absatz 1 Satz 2, Absatz 2 bis 3 ZPO in Verbindung mit der Pfändungsfreigrenzenbekanntmachung).
- Sofern das Einkommen nicht ausreichend für die Abgabe einer Verpflichtungserklärung ist oder die Einkommensverhältnisse nicht dargelegt werden sollen, besteht auch die Möglichkeit, eine Sicherheitsleistung im BSC einzuzahlen oder ein Sparbuch zugunsten des Bürgeramtes zu sperren.
- Bei der Bedarfsberechnung wird ein monatlicher Betrag pro Gast von 300,00 EUR bzw. bei Kindern unter 18 Jahren von 200,00 EUR zugrunde gelegt.
- Sofern eine Sicherheitsleistung gezahlt wird oder ein Sparbuch zugunsten des Bürgeramtes gesperrt wird, erhöht sich dieser Betrag um eine Rückreisepauschale von 1.000,00 EUR pro Person.
- **Diese Vorgänge können nur nach vorheriger Terminabsprache bearbeitet werden.**

Daten, die zum Ausfüllen des bundeseinheitlichen Formulars benötigt werden.

Benötigte Daten vom **Gastgeber**:

- Name
- Vorname/n
- Geburtstag und Geburtsort
- Staatsangehörigkeit
- Ausweisdokument (Art und Nummer)
- Adresse (Ort und Straße mit Hausnummer)
- Beruf

Benötigte Daten vom **Gast**:

- Name
- Vorname/n
- Geburtstag und Geburtsort
- Staatsangehörigkeit
- Reisepass-Nummer
- Adresse im Ausland (Ort, Straße mit Hausnummer und Heimatland)
- Verwandtschaftsbeziehung
- begleitender Ehegatte
- begleitende Kinder
- Dauer des Aufenthaltes
- Aufenthaltsort des Gastes in Deutschland sofern abweichend vom Wohnort/Anschrift des Gastgebers

Ablauf

Wenn sie eine Verpflichtungserklärung beantragen wollen, müssen Sie einen **Termin** in einem der BürgerServiceCenter in Bremen vereinbaren.

- Vereinbaren Sie **online** einen Termin.
- Alternativ können Sie telefonisch einen Termin vereinbaren. Unsere Mitarbeiter:innen stehen Ihnen für eine Terminvereinbarung und weitere Fragen gerne unter 115 zur Verfügung.
- Sie müssen den Antrag **persönlich** in einem BürgerServiceCenter stellen (keine Vertretungsmöglichkeit).
- Sie bekommen das **Original** der Verpflichtungserklärung ausgehändigt.
- Das Original der Verpflichtungserklärung müssen Sie dann an den Gast **weiterleiten**.
- Der Gast muss das Original der Verpflichtungserklärung bei der deutschen Auslandsvertretung **vorlegen**.

Weitere Hinweise

- Eine Liste der Staaten, dessen Staatsangehörige ein Visum benötigen, steht auf der Homepage des Auswärtigen Amtes zur Verfügung
- Für die Visumserteilung ist als weitere Voraussetzung das Vorliegen einer ausreichenden Krankenversicherung nachzuweisen. Dies wird unabhängig von der Abgabe einer Verpflichtungserklärung im Rahmen des Visumverfahrens durch die deutsche Auslandsvertretung geprüft.

Benötigte Unterlagen

- Gültiges Ausweisdokument
 - Personalausweis, Reisepass und **gegebenenfalls gültiger Aufenthaltstitel**

Zur Identifikation und zur Beglaubigung der Unterschrift ist ein gültiges Ausweisdokument erforderlich.

- Persönliche Vorsprache des Gastgebers/ der Gastgeberin
- Formular Verpflichtungserklärung zum Download im Serviceportal
- Unterlagen zur Bonitätsprüfung - Arbeitnehmer:innen und Nichterwerbstätige
 - Gehaltsbescheinigungen über das monatliche Nettoeinkommen, der letzten 3 Monate
 - Sonstige Einkommensnachweise, z.B. Rentenbescheid, Einkünfte aus Vermietung/ Verpachtung
- Unterlagen zur Bonitätsprüfung - Selbstständige Erwerbstätige (Einzelunternehmen)
 - Gewerbeanmeldung, gegebenenfalls Handels-/Vereinsregisterauszug
 - Aktueller Steuerbescheid
 - Aktuelle Bescheinigung eines Steuerberaters zur Gewinnermittlung
- Formular zur Einkommensermittlung zum Download im Serviceportal
 - Für Selbstständige Erwerbstätige (Einzelunternehmen)
- Bei Einzahlung einer Sicherheitsleistung
 - Einzahlung in Bar oder mit ec-/Kreditkarte: Rückreisepauschale: 1000,00 Euro pro eingeladenen Person + pro Monat und pro Gast 300,00 Euro
 - Kinder unter 18 Jahren 200,00 Euro

Zuständige Stellen

- [Bürgeramt](#)
 - (0421) 115
 - Stresemannstraße 48, 28207 Bremen

- [BürgerServiceCenter-Mitte](#)
 - (0421) 115
 - (0421) 361-89460
 - Pelzerstraße 40, 28195 Bremen
 - bscmitte@buengeramt.bremen.de

- [BürgerServiceCenter-Nord](#)
 - (0421) 115
 - (0421) 496-55600
 - Gerhard-Rohlf's-Straße 62, 2. Etage, 28757 Bremen
 - bscnord@buengeramt.bremen.de

- [BürgerServiceCenter-Stresemannstraße](#)
 - (0421) 115
 - (0421) 361-14096 (Zentrales Faxgerät)
 - Stresemannstraße 48, 28207 Bremen
 - bscstre@buengeramt.bremen.de

Formulare

- [Formular Verpflichtungserklärung \(pdf, 58.4 KB\)](#)

- [Formular zur Einkommensermittlung bei selbstständiger Tätigkeit \(pdf, 15.5 KB\)](#)

Gebühren / Kosten

29,00 EUR pro Gast

5,00 EUR für das Verwahrkonto bei Sicherheitsleistung

Fristen & Bearbeitungsdauer

Wie lange dauert die Bearbeitung?

Die Verpflichtungserklärung wird sofort ausgestellt.

Rechtsgrundlagen

- [Gesetz über den Aufenthalt, die Erwerbstätigkeit und die Integration von Ausländern im Bundesgebiet \(AufenthG\)](#)
- [Verordnung \(EG\) Nr. 810/2009 des europäischen Parlaments und des Rates vom 13.07.2009 über einen Visakodex der Gemeinschaft \(Visakodex\)](#)

Weitere Informationen

- [Staatenliste zur Visumpflicht bzw. -freiheit bei Einreise in die Bundesrepublik Deutschland](#)
- [Deutsche Auslandsvertretungen](#)

Aktualisiert am 04.12.2025